

СОГЛАШЕНИЕ *БНД-13*

о предоставлении иных межбюджетных трансфертов в форме иных дотаций бюджету сельского поселения в 2023 году

п. Саракташ

от «*17*» *февраля* 2023 года

Администрация муниципального образования Саракташский район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы района Тарасова Анатолия Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация муниципального образования Петровский сельсовет, являющаяся получателем иного межбюджетного трансферта в форме иной дотации, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице временно исполняющей обязанности главы Митюшниковой Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с решением Совета депутатов Саракташского района от 22 декабря 2022 года № 209 «О районном бюджете муниципального образования Саракташский район Оренбургской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией района в 2023 году в бюджет Петровского сельсовета иного межбюджетного трансферта в форме иной дотации (далее – иная дотация) по кодам бюджетной классификации Российской Федерации: код ведомственной структуры расходов 012, раздел 14 подраздел 02, код целевой статьи расходов 0240297020, код вида расходов 512 в размере 12 700 рублей (двенадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек.

1.2. Дотация предоставляется на обеспечение реализации социально значимых мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения Саракташского района, в соответствии с утвержденным советом Законодательного собрания сводным перечнем (проектом сводного перечня) социально-значимых мероприятий.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация района:

2.1.1. Обязуется перечислить денежные средства в течение 3-х рабочих дней со дня поступления дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального района, распределяемой исходя из необходимости реализации социально значимых мероприятий, на счет бюджета района.

необходимости реализации социально значимых мероприятий, на счет бюджета района.

2.1.2. Вправе запрашивать от Администрации поселения любую информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием иной дотации, выполнением условий настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения обязуется:

2.2.1. Предоставлять в финансовый отдел администрации Саракташского района заявку на предоставление иной дотации по форме согласно приложению №1 к настоящему соглашению с приложением копий документом, подтверждающих возникновение денежного обязательства. Заявка предоставляется до 13-го числа месяца в котором возникли денежные обязательства, если денежные обязательства возникли после 13-го числа, то заявка подается до 13-го числа месяца, следующего за месяцем возникновения денежных обязательств.

2.2.2. Использовать иную дотацию по целевому назначению.

2.2.2. Ежеквартально предоставлять финансовый отдел администрации Саракташского района отчет о выполнении социально значимых мероприятий до 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме согласно приложению № 2 к настоящему соглашению. Годовой отчет (за 4-ый квартал) до 10-го января года, следующего за отчетным.

3. Условия и порядок предоставления дотации

3.1. Перечисление иной дотации осуществляется финансовым отделом администрации Саракташского района.

3.2. Дотация предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных финансовому отделу администрации Саракташского района как главному распорядителю средств районного бюджета.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация поселения несет ответственность за достоверность представляемых Администрации района сведений и целевое использование дотации.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31.12.2023 года включительно. Окончание срока действия Соглашения не освобождает Администрацию поселения от исполнения обязательств перед Администрацией района, принятых в период действия настоящего Соглашения, которые действуют до момента полного исполнения Администрацией поселения всех обязательств по Соглашению.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу в порядке, указанном в разделе 5 настоящего Соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Подписи сторон

Администрация муниципального
образования Саракташский район:
462100, п. Саракташ, ул.
Вокзальная, 12

Администрация
муниципального образования
Петровский сельсовет:
462137, с. Петровское, ул.
Школьная, 1

Глава МО Саракташский район

Врио главы МО
Петровский сельсовет



А.М. Тарасов



О.А. Митюшникова



Приложение №1
к соглашению
от 17.02.2013 года
№ 470-13

Финансовый отдел
администрации
Саракташского района

Заявка № _____ от _____ года по муниципальному образованию _____ сельсовет
на предоставление иных межбюджетных трансфертов в форме иных дотаций бюджету сельского поселения на обеспечение реализации
социально значимых мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения Саракташского района, в соответствии с
утвержденным советом Законодательного собрания сводным перечнем (проектом сводного перечня) социально-значимых мероприятий

№ п/п	Наименование социально значимого мероприятия	Коды бюджетной классификации			Плановая сумма на финанси- рование роприя- тия	Поступило средств по предыду- щим заявкам	Запрашиваемая сумма средств на выполнение мероприятия	Остаток неисполь- зованных средств по мероприя- тию	Примечание (реквизиты документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства (контрактов, договоров, актов, счетов и т.д.))
		РЗПР	ЦСР	ВР					
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6-7-8	10
х	ИТОГО	х	х	х					х

Глава администрации _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон: _____

Отчет
о выполнении социально значимых мероприятий муниципальным образованием

(наименование поселения)
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование социально значимого мероприятия	Сумма иной дотации, руб. *			Краткое описание выполненного мероприятия или причины неисполнения
	Установлено соглашением	Поступило в доход бюджета	Произведено расходов	
Итого				х

Глава администрации _____
(подпись) (расшифровка подписи) МП

Исполнитель _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Телефон исполнителя:

*заполняется нарастающим итогом с начала года